



Ourém
CÂMARA MUNICIPAL

ANEXO D

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

DIVISÃO DE ORDENAMENTO E TERRITÓRIO

À ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE 24/06/2019

ANEXO D - Relatório de Atividades

Apresentamos as atividades desenvolvidas pelos colaboradores da Divisão de Ordenamento do Território de abril a maio de 2019:

- Relativamente às **atividades desenvolvidas pela Chefe de Divisão**, no período referido, constam 19 Processos Informados, 950 Pareceres para despacho, 6 Visitas ao Local, 65 Atendimentos Presenciais, 70 Atendimentos Via Telefone, 25 Reuniões (realizadas na CMO e no Exterior).
- Quanto às **atividades desenvolvidas pelos Técnicos** afetos à DOT contam-se 223 Processos informados, (incluindo SPO e SGD), 76 Atendimentos Presenciais, 40 Atendimentos Via Telefone, 3 Reuniões Técnicas e por último 4 Vistorias.

Para além das atividades acima descritas, procedeu-se ainda:

- Pesquisa e consulta de legislação aplicável às pretensões, em função da diversidade dos processos e das questões levantadas pelos munícipes;
 - Pesquisa de dados/soluções para a sistematização de procedimentos e para a melhoria do funcionamento da Divisão;
 - Visitas ao local para identificação de soluções e apoio técnico aos requerentes no âmbito dos processos em tramitação na Câmara Municipal;
 - Elaboração dos relatórios técnicos referente às vistorias;
 - Tratamento de processos para a reunião do Grupo de Trabalho constituído ao abrigo do artigo 98.º do RPDMO e 85.º A do RPUF relativos à regularização de estabelecimentos de atividades económicas existentes.
- Relativamente às **atividades desenvolvidas pelos Administrativos**, constam:
 - Entrada de 98 Processos (Licenciamentos Habitacionais/Industriais/Serviços/Loteamentos, PIP, Destaque);
 - Entrada de 32 Projetos de Especialidades;
 - 407 Processos/Requerimentos Informados;
 - 3950 Processos/Requerimentos Movimentados;
 - 460 Requerimentos/Processos transitados do SGD para SPO;
 - 388 Ofícios elaborados;
 - 79 Junções de Elementos;

- Marcação de 134 Vistorias;
- 3 Pedidos de Parecer pelo Portal do RJUE;
- 20 Pedidos de Autorização de Utilização;
- 12 Pedidos de Substituição (Averbamentos);
- 10 Pedidos de Prorrogação do Alvará;
- 60 Pedidos diversos;
- Emissão de 12 Certidões;
- Emissão de 1 aditamento ao Alvará de Loteamento;
- Emissão de 4 Certidões de Destaque;
- Entrada de 9 Fichas Técnicas de Habitação;
- Emissão de 31 Alvarás de Utilização/Alteração de Uso;
- Emissão de 24 Alvarás de Obras;
- Emissão de 17 Alvarás de Ocupação da Via Pública;
- Emissão de 1 Loteamento Sem Obras de Urbanização;
- 450 Processos de desmaterialização processual;
- 192 Processos revistos devido à revisão do PDM.

Para além das atividades acima descritas, procedeu-se ainda à:

- Elaboração de mapas de relatórios mensais;
- Envio e preenchimento mensal de dados e correções para o Instituto Nacional de Estatística
- Envio de Comunicação à Autoridade Tributária dos elementos previstos no n.º 1 do art.º 128.º CIMI - Operações Urbanísticas;
- Elaborar lista de deferidos para o Sr. Vice-Presidente;
- Elaborar lista de deferidos para a Reunião de Câmara;
- Envio por correio eletrónico para o Turismo de Portugal de informação sobre Alojamento Local;
- Envio de notificações por email;
- Listagem de Processos aprovados e deferidos;
- Atualização de novas tabelas de taxas e de ofícios;
- Atendimento presencial e telefónico;
- Expedição de correio;
- Organização e numeração de processos;
- Localização de Processos e de Fichas no Arquivo
- Devolução de Licenças ao Arquivo;

- Inserção de licenças/prorrogações antigas;
- Pesquisas/Requisições ao arquivo;
- Diversos trabalhos administrativos (exemplo: relatórios, mapas, organogramas);
- Preenchimento de capas de licenças;
- Apoio à Chefe de Divisão e aos Técnicos.

PLANEAMENTO DO TERRITÓRIO:

I. REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL (PDMO) – Fase de concertação

1. Conclusão da adequação da proposta de revisão do PDMO aos pareceres recebidos, nomeadamente peças desenhadas, relatório e proposta de regulamento;
2. Alteração da proposta de ordenamento de acordo com os pareceres finais dos pedidos de exclusão de REN.
3. Reunião de concertação com a CCDR-LVT referente a pedidos de exclusão de REN, com parecer final desfavorável e favorável condicionado.
4. Apresentação da proposta de Revisão do Plano Diretor Municipal de Ourém, ao executivo da Câmara Municipal, aos presidentes de Juntas de Freguesia, aos Técnicos que apresentam projetos na Câmara Municipal.

II. OUTRAS ATIVIDADES RELEVANTES

1. Atendimentos e reuniões para esclarecimento dos munícipes;
2. Apreciação de projetos e iniciativas (públicas e privadas) de índole urbanística no contexto do Planos Municipais de Ordenamento do Território em vigor;
3. Análise de pedidos de informação acerca do enquadramento de porções do território na proposta de Revisão do Plano Diretor Municipal;
4. Esclarecimento e análise de pedidos de informações associados à temática da Reabilitação Urbana, designadamente no âmbito da delimitação da Área de Reabilitação Urbana de Ourém.
5. Enquadramento no plano diretor municipal, acerca do desenvolvimento de um projeto fotovoltaico - chã, freguesia de Caxarias. Apreciação acerca da viabilidade de instalação de um projeto solar fotovoltaico, tendo em conta as normas relativas à ocupação, uso e transformação do solo constantes no Plano Diretor Municipal, em vigor, assim como as aventadas no procedimento de *revisão*.

SISTEMA DE INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA

I. PROJETOS INTERNOS

1. Projeto de Toponímia e Numeração de Polícia

1.1 Números de polícia:

- a) Atribuição de novos números de polícia – quantificação: **26**;
- b) Georreferenciação e atualização de números de polícia – quantificação: **26**;
- c) Trabalho exterior de recolha e atualização de números, topónimos e outra informação geográfica;

1.2 Toponímia:

- a) Georreferenciação e atualização de topónimos;
- b) Georreferenciação e atualização de placas toponímicas – quantificação: **3**;
- c) Informação técnica sobre topónimos.

1.3 Rede Viária:

- a) Atualização da rede viária;
- b) Informação técnica sobre vias – quantificação: **2**.

1.4 Certificações/Certidões/Comunicações:

- a) Certificação de morada, de correspondência, de confrontação e de número de polícia – quantificação: **14**;
- b) Certidões/Comunicações emitidas – quantificação: **50**.

1.5 Edificado:

- a) Atualização – quantificação: **10**.

1.6 Apoio planeamento:

- a) Colaboração na preparação de *Layouts*;
- b) Colaboração no âmbito da atualização do mapa de ruído.

1.7 Outros:

- a) Atendimento aos Municípes;
- b) Plantas de localização e mapas;
- c) Extração de informação geográfica da BD para cedência e elaboração dos respetivos termos de compromisso;

1.8 Carta topográfica à escala 1:10 000 e 1:2000

- a) Integração de temas na base de dados do SIG.

II. COLABORAÇÕES EXTERNAS

1. Divisão de Gestão urbanística

- 1.1 Georreferenciação processos de obras particulares – quantificação: **6**;
- 1.2 Georreferenciação de licenças de construção;
- 1.3 Georreferenciação de alvará de loteamento.

2. Divisão de Ambiente e Sustentabilidade

- 2.1. Elaboração e impressão de diversas plantas de localização.
- 2.2. Elaboração do termo de compromisso para cedência de informação geográfica a uma entidade externa.

3. Fiscalização e Contencioso

- 3.1. Informação a Aumento de compartes ou constituição de compropriedades – Georreferenciação e Informação – quantificação: **3**.

4. Licenciamentos Não Urbanísticos

- 4.1. Elaboração de diversas plantas no âmbito dos pedidos de utilização de vias públicas para a realização de atividades de carácter desportivo, festivo ou outras.

5. Divisão de Desenvolvimento Económico e Turismo

- 5.1. Apoio na elaboração e impressão de mapas e percurso da Rota Carmelita.

6. Sistema de Informação Geográfica

6.1. Tratamento da base de dados

6.1.1. Análise e comparação dos diversos temas existentes nos vários *sites de mapas* disponíveis no SIG do Município de Ourém.

6.1.2. Georreferenciação de conteúdos geográficos.

6.2. Acesso ao *WebService* para *AutoCAD* para técnicos externos ao Município de Ourém.

6.3. Resolução de problemas relacionados com o Portal de Submissão de Processos de Obras Particulares.